

Согласовано
с Советом родителей
Протокол № 2 от 23.08.2024 г

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Миньковский детский сад»
от 28.03.2024 № 13-а

**Положение
о Совете родителей несовершеннолетних обучающихся
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Миньковский детский сад»
(далее – Положение)**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Совета родителей несовершеннолетних обучающихся дошкольной образовательной организации МБДОУ «Миньковский детский сад» (далее - Учреждение).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 1 части 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Учреждения.

3. Совет родителей несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей) – представительный орган родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – родители (законные представители), действующий в целях учёта мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, совершенствования образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

4. Совет родителей обеспечивает учёт мнения определённых участников образовательных отношений в рамках Учреждением.

5. Совет родителей избирается сроком на один учебный год из числа родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – родители (законные представители)).

6. В своей работе Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом Учреждения и настоящим Положением.

7. С целью ознакомления участников образовательных отношений с настоящим Положением Учреждение размещает его на информационном стенде в Учреждении и (или) на официальном сайте Учреждения <https://ds-minkovskij-r19.gosweb.gosuslugi.ru/svedeniya-ob-obrazovatelnoy-organizatsii/dokumenty/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Основные задачи Совета родителей

1. Деятельность Совета родителей направлена на решение следующих задач:
– обеспечение и защита прав и законных интересов обучающихся Учреждения (далее – обучающиеся), установленных законодательством Российской Федерации об

образовании;

- организация работы с родителями (законными представителями) по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации Учреждения (далее – администрация) в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общедетсадовских мероприятий.

III. Компетенции Совета родителей

1. Совет родителей в пределах своей компетенции выполняет следующие функции.

1) Согласовывает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, а также локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся.

2) Принимает активное участие в:

- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) к организации внесадовской работы, художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
- подготовке к новому учебному году.

3) Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для получения детьми дошкольного образования;
- педагогическим работникам Учреждения (далее – педагогические работники) в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) положительного опыта семейной жизни; организации и проведении родительских собраний.

4) Контролирует совместно с администрацией организацию и качество питания, медицинское обслуживание обучающихся.

5) Рассматривает обращения родителей (законных представителей), педагогических работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя Учреждения в адрес Учреждения.

6) Вносит предложения на рассмотрение администрации по вопросам организации образовательного процесса.

7) Координирует деятельность родительских комитетов групп.

8) Взаимодействует с педагогическими работниками по вопросам профилактики безнадзорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления Учреждения по вопросам проведения общедетсадовских мероприятий.

IV. Права Совета родителей

1. Совет родителей имеет следующие права.

1) Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждения и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

2) Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) по представлениям

(решениям) родительских комитетов групп;

– любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

3) Принимать участие:

– в разработке локальных нормативных актов;

– организации деятельности блока дополнительного образования детей.

4) Принимать меры по соблюдению родителями (законными представителями) требований законодательства Российской Федерации об образовании и локальных нормативных актов.

5) Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания детей в семье.

6) Вносить предложения на рассмотрение администрации о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

7) Разрабатывать и утверждать положение о Совете родителей.

8) Принимать решения о создании или прекращении своей деятельности.

V. Организация деятельности Совета родителей

1. В состав Совета родителей детского сада входят председатели родительских комитетов от каждой группы.

2. Организационной формой работы Совета родителей является заседание.

3. На первом заседании Совета родителей открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год.

4. Председатель Совета родителей:

– организует деятельность Совета родителей детского сада;

– информирует членов Совета родителей о предстоящем заседании не менее чем за пять дней до его проведения;

– определяет повестку заседания;

– контролирует исполнение решения Совета родителей.

5. Секретарь Совета родителей:

– регистрирует поступающие в Совет родителей заявления, обращения, иные материалы;

– ведёт протоколы заседаний Совета родителей.

6. Заседания Совета родителей проводятся по мере необходимости, но не реже четырёх раз в год.

7. Заседание Совета родителей правомочно, если на нём присутствуют не менее половины его состава.

8. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием.

9. Решение Совета родителей считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

10. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Учреждения.

11. Свою деятельность члены Совета родителей осуществляют на безвозмездной основе.

VI. Ответственность Совета родителей

1. Совет родителей несёт ответственность за:
 - соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам;
 - выполнение принятых решений и рекомендаций;
 - установление взаимодействия между администрацией и родителями (законными представителями) по вопросам семейного и общественного воспитания.

VII. Оформление решений Совета родителей

1. Решения, принятые на Совете родителей, оформляются протоколом.
2. Протоколы подписываются председателем и секретарём.
3. Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.
4. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на его председателя.